

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ» («БелИРО»)

ЦЕНТР СОПРОВОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И РУКОВОДЯЩИХ
РАБОТНИКОВ

ПОЛОЖЕНИЕ

29.06.2017 № 44

о центре сопровождения аттестации педагогических и руководящих работников

Верно

Сопровождающий центром организационно-контрольной,
методической и методической деятельности

С.М.М. Лашеркина 00

2017г.

ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ
(ОГАОУ ДПО
«БелИРО»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность центра сопровождения аттестации педагогических и руководящих работников (далее – Центр), определяет его задачи, функции, права, ответственность, взаимоотношения.

1.2. Центр является структурным подразделением областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – БелИРО) и непосредственно подчиняется проректору по развитию регионального образования.

1.3. Центр создается и ликвидируется приказом ректора БелИРО, на основании решения Ученого совета БелИРО.

1.4. Непосредственное руководство работой Центра осуществляет заведующий Центром, назначаемый на должность приказом ректора БелИРО.

1.5. Деятельность Центра строится на основании планов работы БелИРО на календарный год, утвержденных Ученым советом БелИРО, конкретных поручений ректора БелИРО.

1.6. В своей работе Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, приказами департамента образования Белгородской области и локальными актами БелИРО.

2. Цели задачи

2.1. Обеспечение функционирования и развития системы аттестации педагогических работников образовательных учреждений Белгородской



области и руководящих работников областных государственных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Белгородской области (далее – педагогические и руководящие работники).

2.2. Обеспечение технического, технологического и информационно-аналитического сопровождения процедуры аттестации педагогических и руководящих работников Белгородской области.

3. Функции

3.1. Разработка документов, методических материалов, обеспечивающих организацию и проведение аттестации педагогических и руководящих работников в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и с учетом особенностей образовательной системы Белгородской области.

3.2. Организация работы творческих, проблемных групп для разработки показателей и критериев, применяемых при аттестации педагогических и руководящих работников учреждений образования.

3.3. Координация работы экспертных групп при изучении результатов деятельности аттестуемых педагогических и руководящих работников.

3.4. Консультативно-техническое сопровождение программы «Аттестация кадров» в автоматизированной системе «Электронный мониторинг» образовательных учреждений.

3.5. Формирование банков данных на аттестуемых педагогических и руководящих работников.

3.6. Информирование руководителей, педагогов, специалистов органов управления образования и муниципальной методической службы о новых направлениях в процедуре аттестации педагогических и руководящих работников.

3.7. Размещение и регулярное обновление на сайте БелИРО информации об аттестации педагогических и руководящих работников, о проводимых мероприятиях, об итогах заседаний Главной аттестационной комиссии.

3.8. Проведение консультативной работы по вопросам аттестации педагогических и руководящих работников.

3.9. Организационно-техническое сопровождение заседаний Главной аттестационной комиссии департамента образования Белгородской области.

3.10. Проведение годового анализа работы, по аттестации педагогических и руководящих работников.

3.11. Изучение опыта других регионов по проведению аттестации педагогических и руководящих работников.

3.12. Подготовка информации для департамента образования Белгородской области о работе, проводимой по аттестации педагогических и руководящих работников.

3.13. Организация обучения экспертов, привлекаемых к изучению результатов деятельности аттестуемых педагогических и руководящих работников.



Заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности
В.И. Васильков 02 20.11.

3.14. Осуществление мониторинга взаимодействия процедуры аттестации с повышением квалификации работников системы образования.

3.15. Оказание методической помощи руководителям экспертных групп в организации работы по аттестации педагогических и руководящих работников.

3.16. Обеспечение хранения в течение установленных сроков материалов по проведенной аттестации педагогических и руководящих работников.

3.17. Организация семинаров, совещаний, круглых столов, по направлениям деятельности Центра.

4. Права

4.1. Права сотрудников определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом БелИРО, должностными инструкциями.

4.2. Сотрудники Центра вправе:

– осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Положением;

– по согласованию с ректором привлекать внешних специалистов для реализации проектов, программ и др.

– запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от структурных подразделений БелИРО для выполнения возложенных функций в пределах своих должностных обязанностей;

– повышать профессиональную квалификацию за счет средств БелИРО;

– избирать и быть избранными в органы управления БелИРО;

– имеют другие права, определенные законодательством Российской Федерации и Уставом БелИРО.

5. Ответственность

Сотрудники Центра несут ответственность в случае:

5.1 Ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом БелИРО, а также правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

5.2 Правонарушений, совершенных в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3 Причинения материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Функциональные связи

6.1 В рамках осуществления своих функций Центр взаимодействует с департаментом образования Белгородской области, муниципальными органами управления образованием, образовательными организациями, и структурными подразделениями БелИРО.




7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора на основании решения Ученого Совета БелИРО.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого Совета БелИРО и утверждаются соответствующим приказом ректора.


Заведующий центром
сопровождения аттестации
педагогических и руководящих работников

 О.В.Чернобок

СОГЛАСОВАНО


Проректор по развитию регионального образования

19.06.2017

 В.В.Дубинина


Заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности

19.06.2017

 О.О.Кашникова


Заведующий сектором правового и кадрового обеспечения центра организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности

19.06.2017

 А.Ю.Гладкий

Юрисконсульт сектора правового и кадрового обеспечения центра организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности

19.06.2017

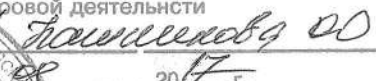
 Я.М.Полужтков

Рассмотрено на Учёном совете и рекомендовано ректору к утверждению

Протокол от 19.06.2017 № 8

Учёный секретарь Учёного совета

19.06.2017

Верно
Заведующий центром организационно-контрольной, правовой и кадровой деятельности

10 / 2017 г.



Е.В.Литовченко

С положением ознакомлен (а):

(фамилия, инициалы)	(подпись)	(дата цифрами)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____